

退職した年を記入すること。
(年度ではありません。)

R●年分 退職所得の受給に関する申告書 兼 退職所得申告書

マイナンバーを記入してください。

退職者の住所
退職者の氏名

4 現住所と同じ場合は「同上」と記載

年 月 日 年

年	月	日	年
年	月	日	年
年	月	日	年
年	月	日	年
年	月	日	年
年	月	日	年

このA欄には、全ての人が、記載してください。(あなたが、前に退職手当等の支払を受けたことがない場合には、下のB以下の各欄には記載する必要がありません。)

③ このH31書の提出日から受け白
退職手当等にかかる勤続期間

年	月	日	年
R20	3	31	20

<一般・障害の区分>
一般

A欄
③ 広島大学採用日(日にちは全て1日)と退職日を記入してください。右欄は加入期間を記入(端数月は切上してください。)例)2年3ヶ月→3年

A欄
① 退職日を記入してください。
② 下記に該当しない場合は「一般」、「無」
※障害となった事が直接起因して退職した場合は「障害」
※その年の1月1日現在で生活保護法による生活扶助を受けている場合は「有」

B欄
④ 退職した年に広島大学より先に支払いを受けた退職手当がある場合は、「退職所得の源泉徴収票・特別徴収票」より記入してください。

E欄
先に支払いを受けた全ての退職手当の内容を「退職所得の源泉徴収票・特別徴収票」より記入し、その写しを添付してください。

※ 退職した翌日，他の国立大学法人職員等にならないこと（退職手当を通算しないこと）を申請するもの

〇〇年〇〇月〇〇日

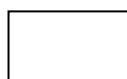
広島大学長 殿



配属又は所属

職 名

氏 名



退職後の再就職について

私は、 年 月 日に退職しますが，その日又はその翌日には，他の国立大学法人（国立大学法人法（平成 15 年法律第 112 号）に定める国立大学法人及び大学共同利用機関法人をいう。），独立行政法人国立高等専門学校機構，独立行政法人大学評価・学位授与機構，独立行政法人国立大学財務・経営センター，独立行政法人宇宙航空研究開発機構（教育職職員に限る。）及び独立行政法人大学入試センター等，勤続期間が通算されることに定められている機関には就職しません。

（備考） 退職後の職業

・

[Large empty area for writing the post-retirement career details, enclosed in large parentheses.]

提出年月日

大学院〇〇研究科 等

〇〇 〇〇 (自署)

先

先

先

先

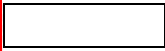
先

先

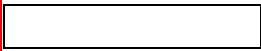
先
先

先

先



先



先

先

先

レ		
		→
		→

先

先

先

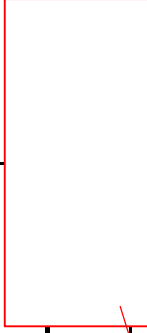
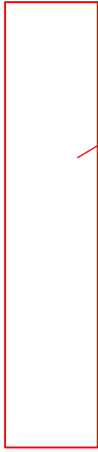
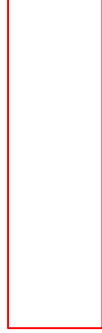
先

先

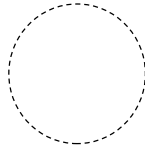
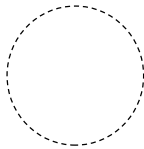
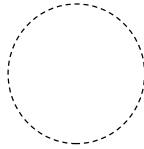
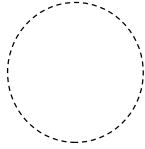
先

先

〇〇〇〇〇〇〇〇



4
5



ヒロダ"イ タロウ		広大 太郎		〇〇〇〇-〇〇〇〇〇〇	
4	3	0	0	4	0
1	0	1	0	1	0
3	5	8	0	1	0

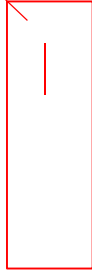
1	0	2	-	0	0	7	4
トウキョウト	チヨダ"ク	千代田区					

クダ"ンミナミ	1-1-10	九段南1丁目1-10
クダ"ンマンジヨン	A-105	九段マンシヨン A-105号

999-9999
(C01)

東広島市〇〇町〇〇〇

広大 太郎



0 8 2 〇 〇 〇 〇 〇 〇

[Redacted]

け

光

必ず記入してください。

組合員 転出届書

加入共済組合 連合会		文部科学省 共済組合		支部名 所属所名 広島大学		長期組合員番号 7 8 9 10 11 12 13 14 15	
共済組合名 (上欄フリガナ) 組合員氏名		コード① 1 2 3 C 07		コード② 4 5 6 5 3 4		支 部 所 属 所	
フリガナ 名		生 年 月 日		元 年 月 日		性 別	
組合員資格取得年月日		改姓名年月日		元 年 月 日		5 8	
44/45/46/47/48/49/50		51/52/53/54/55/56/57		喪 失 区 分		2	
共済組合名 所 属 所 等 名 称		共済組合 支 部 名		所 在 地		電 話 番 号	
組合員資格取得年月日		組合員資格喪失年月日		組 合 員 資 格 喪 失 年 月 日		年 月 日	
年 月 日		年 月 日		年 月 日		年 月 日	
上記のとおり組合を異動したので届け出ます。		国家公務員共済組合連合会理事長殿		組合員氏名		(連絡先電話番号)	
上記の記載事項は、事実と相違ないことを証明します。		年 月 日		支 部 長 氏 名		支 部 所 属 所	
この届書のほか、下の書類を添付送付します。(該当□欄に✓印で表示する)。		1. □前歴報告書。		2. □前歴報告添付履歴書。		3. □異動時までの履歴書・□組合員期間等証明書	
4. □組合員長期原票 (非加入共済組合から回送されたとき)。		5. □証明書類。		6. □その他。		で整備してください。 連合会加入共済組合	

[Redacted]

[Redacted]

◎記入の前に裏面「届書記入上の注意」をご参照ください。

		.jp						

合

て

な

合

じ