本

Request for Change in Extension of Study Period

To the President of Hiroshima University						
Scho	ol Graduate Sch	iool				
Department Program Cluster Major						
	Name					
	Date of	Birth				
			本			
本		号				
I hereby request a change in the extension of study	y period (Y	/M /I) for the following reason(s).			
本 /						
Total Periods of Study including extension	n					
/Date of expected Gradu	ation					
/Reasons						
	Date of Su	bmission				
	Signature of	of Student				
本			本			
In "Total Periods of Study Includ	ing Extension"	, fill in the po				
The document must be signed by	the student.					
)М с						
		-				
			Signature			
			5			

Personal information above will be used exclusively for the change in extension of study period and for statistical purposes.



Request for Change in Extension of Study Period

To the President of Hiroshima University

変更の申請期間は年 回 Department Program Cluster Major (,) Admission date		School Graduate School					
展修期間の変更は一度のみです。 (短縮のみ可能、延長は不可) Name Date of Birth 「4月1日」または「10月1日」 本 【注意】 中請している長期履修期間よりも早く修了の目途が立ち、期間の短縮を希望する場合、遅くとも「変更(短縮)後の修了見込月」の半年前には手続きをしておくことが必要です 長期履修期間が 年の場合 (例)長期履修期間を 年に短縮する: 在学期間が 年経過するまでに短縮の手続きが必要 (例)長期履修期間を 年に短縮する: 在学期間が 年経過するまでに短縮の手続きが必要 本 / Total Periods of Study including extension (years → years) Date of expected Graduation //Reasons //Reasons	①申請手続き ・変更の申請期間は年 回	Department Program Cluster Major					
Name Date of Birth 「4月1日」または「10月1日」 本 「注意】 中 講している長期履修期間よりも早く修了の目途が立ち、期間の短縮を希望する場合、遅くとも「変更(短縮)後の修丁見込月」の半年前には手続きをしておくことが必要です 長期履修期間が 年の場合 (例)長期履修期間を 年に短縮する: 在学期間が 年経過するまでに短縮の手続きが必要 (例)長期履修期間を 年に短縮する: 在学期間が 年経過するまでに短縮の手続きが必要 本 / Total Periods of Study including extension (years → years) /Date of expected Graduation /Reasons 例)研究が順調に進み、修丁の目途が立ったため など 本 In "Total Periods of Study Including Extension", fill in the period before and after the change. The document must be signed by the student.	(,)	Admission date					
Date of Birth 「4月1日」または「10月1日」 本 「注意」 中請している長期履修期間よりも早く停了の目金が立ち、期間の短縮を希望する場合、遅くとも「変更(短縮)後の修了見込月」の半年前には手続きをしておくことが必要です 長期履修期間を 年に短縮する:在学期間が 年経過するまでに短縮の手続きが必要 (例)長期履修期間を 年に短縮する:在学期間が 年経過するまでに短縮の手続きが必要 本 / Total Periods of Study including extension (years → years) Date of Submission Neasons 「別 研究が順調に進み、修了の目途が立ったため など Date of Submission Signature of Student 本 In "Total Periods of Study Including Extension", fill in the period before and after the change. The document must be signed by the student.	・履修期間の変更は一度のみです。 (短縮のみ可能。延長は不可)	Student Number					
Date of Birth 「4月1日」または「10月1日」 本 【注意】 中請している長期履修期間よりも早く修了の目途が立ち、期間の短縮を希望する場合、遅くとも「変更(短縮)後の修了見込月」の半年前には手続きをしておくことが必要です 長期履修期間が 年の場合 (例)長期履修期間を 年に短縮する:在学期間が 年経過するまでに短縮の手続きが必要 (例)長期履修期間を 年に短縮する:在学期間が 年経過するまでに短縮の手続きが必要 本 / Total Periods of Study including extension (years → years) /Date of expected Graduation /Reasons 例)研究が順調に進み、修了の目途が立ったため など Date of Submission Signature of Student 本人が直筆で署名 本 In "Total Periods of Study Including Extension", fill in the period before and after the change. The document must be signed by the student.		Name	大 松声等で異々				
本 【注意】 申請している長期履修期間よりも早く修了の目途が立ち、期間の短縮を希望する場合、遅くとも「変更(短縮)後の修了見込月」の半年前には手続きをしておくことが必要です 長期履修期間が 年の場合 (例)長期履修期間が 年に短縮する:在学期間が 年経過するまでに短縮の手続きが必要 本 Total Periods of Study including extension /Date of expected Graduation /Reasons Date of Submission Signature of Student 本 In "Total Periods of Study Including Extension", fill in the period before and after the change. The document must be signed by the student.)M c		Date of Birth	个人心 匠羊 乀首 山				
「注意】 「申請している長期履修期間よりも早く修了の目途が立ち、期間の短縮を希望する場合、遅くとも「変更 (短縮)後の修了見込月」の半年前には手続きをしておくことが必要です 長期履修期間が 年の場合 (例)長期履修期間を 年に短縮する:在学期間が 年経過するまでに短縮の手続きが必要 本 / Total Periods of Study including extension (years → years) / Date of expected Graduation / Reasons 例)研究が順調に進み、修了の目途が立ったため など Date of Submission Signature of Student 本人が直筆で署名 本 In "Total Periods of Study Including Extension", fill in the period before and after the change. The document must be signed by the student.			「4月1日」または「10月1日」				
申請している長期履修期間よりも早く修了の目途が立ち、期間の短縮を希望する場合、遅くとも「変更(短縮)後の修了見込月」の半年前には手続きをしておくことが必要です 長期履修期間が 年の場合 (例)長期履修期間を 年に短縮する:在学期間が 年経過するまでに短縮の手続きが必要 本 / Total Periods of Study including extension (years → years) /Date of expected Graduation /Reasons 例)研究が順調に進み、修了の目途が立ったため など 起出日 本 In "Total Periods of Study Including Extension", fill in the period before and after the change. The document must be signed by the student.)M c			本				
申請している長期履修期間よりも早く修了の目途が立ち、期間の短縮を希望する場合、遅くとも「変更(短縮)後の修了見込月」の半年前には手続きをしておくことが必要です 長期履修期間が 年の場合 (例)長期履修期間を 年に短縮する:在学期間が 年経過するまでに短縮の手続きが必要 本 / Total Periods of Study including extension (years → years) /Date of expected Graduation /Reasons 例)研究が順間に進み、修了の目途が立ったため など Date of Submission Signature of Student 本 In "Total Periods of Study Including Extension", fill in the period before and after the change. The document must be signed by the student.							
Reasons 例)研究が順調に進み、修了の目途が立ったため など Date of Submission Signature of Student 本人が直筆で署名 本 本 In "Total Periods of Study Including Extension", fill in the period before and after the change. The document must be signed by the student.		-る:在学期間が 年経過するまでに短 	縮の手続きが必要				
Date of Submission Signature of Student 本 In "Total Periods of Study Including Extension", fill in the period before and after the change. The document must be signed by the student.	(例)長期履修期間を 年に短縮す 本 / Total Periods of Study including	extension (yea					
Date of Submission Signature of Student 本人が直筆で署名 In "Total Periods of Study Including Extension", fill in the period before and after the change. The document must be signed by the student.)M c	本 / Total Periods of Study including /Date of expecte	extension (yea ed Graduation	ars → years)				
本 本 In "Total Periods of Study Including Extension", fill in the period before and after the change. The document must be signed by the student.	本 / Total Periods of Study including /Date of expecte	extension (yea ed Graduation	ars → years) e sが立ったため など				
In "Total Periods of Study Including Extension", fill in the period before and after the change. The document must be signed by the student.	(例)長期履修期間を 年に短縮す 本 / Total Periods of Study including /Date of expecte	extension (yea ed Graduation 例)研究が順調に進み、修了の目途	ars → years) e sが立ったため など				
In "Total Periods of Study Including Extension", fill in the period before and after the change. The document must be signed by the student.	(例)長期履修期間を 年に短縮す 本 / Total Periods of Study including /Date of expecte	extension (yea ed Graduation 例)研究が順調に進み、修了の目途 Date of Submission	ars → years)				
)M c	本 / Total Periods of Study including /Date of expecte /Reasons	extension (yea ed Graduation 例)研究が順調に進み、修了の目途 Date of Submission	ars → years) by the state of the state o				
	本 / Total Periods of Study including /Date of expecte /Reasons	extension (year ed Graduation	ars → years) this is a second of the sec				
	本 / Total Periods of Study including /Date of expecte /Reasons 本 In "Total Periods of Study	extension (year ed Graduation 例) 研究が順調に進み、修了の目途 Date of Submission Signature of Student dy Including Extension", fill in the p	ars → years) this is a second of the sec				
	本 / Total Periods of Study including /Date of expecte /Reasons 本 In "Total Periods of Study The document must be significant for the state of the	extension (year ed Graduation 例) 研究が順調に進み、修了の目途 Date of Submission Signature of Student dy Including Extension", fill in the particular ed by the student.	ars → years) this is a second of the sec				

※記載された個人情報は、長期履修変更手続業務及び調査・統計を行う目的で利用するものであり、この目的以外で利用又は提供することはありません。

利用又は提供することはありません。 Personal information above will be used exclusively for the change in extension of study period and for statistical purposes.

Signature