

特定歴史公文書等撮影申込書

令和 年 月 日

広島大学文書館長 殿

氏名又は名称：(法人その他の団体にあつてはその名称及び代表者の氏名)

住所又は居所：(法人その他の団体にあつては主たる事務所等の所在地)

〒 \_\_\_\_\_ : \_\_\_\_\_ ( \_\_\_\_\_ ) \_\_\_\_\_

特定歴史公文書等を自らカメラ等で撮影したいので、下記のとおり申込みをします。

記

No. 整理番号 目録に記載された特定歴史公

No.	整理番号	目録に記載された特定歴史公		

- デジタルカメラによる撮影
- フィルムカメラによる撮影

撮影方法

- [No. \_\_\_\_\_ ]
- [No. \_\_\_\_\_ ]
- ビデオカメラによる撮影

(注) 撮影枚数については、撮影後に記入してください。  
(注) ビデオカメラによる撮影の場合は、撮影した録画時間を撮影枚数の欄に記入してください。  
(注) 撮影方法については、希望する方法の「」欄にチェックを入れてください。